

- (2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), în situația în care, până la emiterea deciziei de eșalonare la plată, se constată că s-au stins mai mult de 50% din obligațiile fiscale, care fac obiectul eșalonării la plată, la cererea debitorului, organul fiscal eliberează un nou certificate de atestare fiscală, caz în care prevederile prezentei proceduri se aplică în mod corespunzător.
- (3) În situația în care se sting anticipat mai mult de 3 rate din graficul de eșalonare la plată, organul fiscal, din oficiu, reface graficul de eșalonare cu respectarea perioadei de eșalonare aprobate. În acest caz, ratele ce fac obiectul stingerii anticipate sunt exigibile la data plății sau la data emiterii deciziei de rambursare, după caz.
- (4) Organul fiscal competent care emite decizia de eșalonare la plată, poate îndrepta erorile din conținutul acesteia, din oficiu sau la cererea contribuabilului prin emiterea unei decizii de îndreptare a erorii. Decizia de îndreptare a erorii produce efecte față de debitor de la data comunicării acesteia, potrivit legii.
- (5) Contractele care se impun a fi încheiate pentru bunurile oferite drept garanție (contract de ipotecă sau gaj, contract de fidejusiune, etc) vor fi încheiate în condițiile prevăzute de Codul civil. Dispozițiile prezentei proceduri se completează în mod corespunzător cu prevederile Codului de Procedură fiscală.
- (6) În cazul constituirii garanției sub forma prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. b, la solicitarea debitorului, organul fiscal poate solicita emitentului scrisorii de garanție/poliță de asigurare de garanție executarea acesteia pentru stingerea ratelor de eșalonare la scadența acestora.
- (7) Ori de câte ori se modifică graficul de eșalonare potrivit prezentei proceduri, organul fiscal emite decizia de modificare a deciziei de eșalonare la plată, la care anexează noul grafic (**anexa nr. 10**).

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Constantin- Gheorghe VIȘAN**





Contribuabilul/imputernicit PF, CNP,
 B.I./C.I./A.I. serie ... nr, județ..... loc cod postal,
 sector, str..... nr, bloc ... scara ... etaj ... ap tel.....
 fax, Adresăde e-mail.....

Contribuabilul PJ, Codul de identificare fiscală.....
 Prin reprezentant/administrator,
 județ..... loc cod postal sector, str..... nr.....,
 bloc ... scara... etaj ... ap tel fax, adresăde e-mail
, înregistrat la registrul comerțuluilanr,
 cont IBAN....., deschis la.....

Nr inreg. _____ / _____

CERERE

de eșalonare la plata a creanțelor bugetare

În conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și H.C.L. nr. / _____ 2018 privind acordarea eșalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice, solicit:

- > eșalonarea la plată a creanțelor bugetare în sumă totală de _____ lei.
- > o perioadă a eșalonării de _____ luni;

Valoarea și componența creanțelor bugetare principale și a majorărilor de întârziere de eșalonat este conform certificatului de atestare fiscală, atasat prezentei cereri.

Prezenta cerere se completează, în termenul de soluționare, cu următoarele documente, prevăzute în procedura de eșalonare :

A. În cazul contribuabililor persoane fizice:

- > copie după actul de identitate al solicitantului, al soțului sau soției;
- > adeverință de venit de la locul de muncă, însoțită de extras din Revisal, soț/soție/ cupon de pensie soț/soție / declarație pe proprie răspundere că nu realizează alte venituri, pentru persoanele majore care locuiesc împreună,
- > registru de încasări și plăți pe ultimele 6 luni, în cazul persoanelor fizice autorizate și asocierilor;
- > proces verbal de punere de acord
- > alte documente sau informații relevante în susținerea cererii _____

B. În cazul contribuabililor persoane juridice:

- > declarația pe propria răspundere a contribuabilului și copia actului de identitate;
- > copia ultimei situații financiare anuale/semestriale depuse la organul fiscal competent, dovada depunerii și bilanțul de verificare
- > copia ultimei bilanțe de verificare;
- > situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării la plată și indicatorilor orientativi
- > proces verbal de punere de acord
- > certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în termen de valabilitate;
- > alte documente sau informații relevante în susținerea cererii _____

Nume și Prenume

(semnatura și ștampilă)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE



Subsemnatul (a)..... cu domiciliul
în....., CNP
....., având calitatea
de reprezentant al SC

declar pe propria răspundere, având cunoștință de prevederile art. 292 Cod Penal și având cunoștință de prevederile legii penale române privind falsul în declarații, sub sancțiunea excluderii de la procedura de esalonare a creanțelor și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, declar că:

a) nu am savârșit fapte înscrise în cazierul judiciar;

b) nu a fost inițiată și nu se află în desfășurare nicio procedura legală penală împotriva mea pentru nicio infracțiune de orice natură și nu am fost condamnat(ă) printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru vreo infracțiune legată de activitatea societății, precum nici alte infracțiuni de orice natură;

c) îndeplinesc toate condițiile cerute de lege pentru eșalonarea creanțelor bugetare;

d) nu am făcut obiectul unei hotărâri judecătorești rămase definitive pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare și luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatării a finanțării terorismului, republicată cu modificările și completările ulterioare;

e) nu am debite scadente și neachitate față de bugetul local, în afara celor pentru care solicit esalonare la plată.

Subsemnatul (a), declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că organul fiscal are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Data

Nume, Prenume, Semnătura



Compartiment Impozite și Taxe Locale Banesti
 CIF 2844731
 Str. Gherghiceni, Nr.495
 Nr...../.....

PROCES-VERBAL DE PUNERE DE ACORD

încheiat astăzi,/...../....., la sediul Compartimentului Impozite si Taxe Locale al Comunei Banesti

Subsemnatul(a), _____, având funcția de _____ în cadrul Serviciului/Biroului/Compartimentului _____, am procedat la clarificarea neconcordanțelor existente între evidența contribuabilului și sumele înscrise în cererea de acordare a eşalonării la plată nr. _____ / _____, depusă de contribuabil și sumele înscrise în certificatul de atestare fiscal nr. _____ / _____.

Drept urmare, am constatat si corectat rolul fiscal, in baza depunerii documentelor justificative/referatului, anexate prezentului, astfel contribuabilul figurează în evidența fiscală la data de _____ cu următoarele creanțe bugetare restante care vor face obiectul esalonării la plată.

Nr. Crt.	Denumirea creanței bugetare	Creanța bugetară		
		Total, din care:	Creanțe bugetare principale	Creanțe bugetare accessorii
0	1	2 = 3 + 4	3	4
1				
2				
Total General				

Aceste modificări vor face obiectul unei noi decizii de eşalonare la plată a creanțelor bugetare.

Alte mențiuni:

Obiecțiile contribuabilului:

Contribuabil,

Intocmit,



Nr. _____ / _____

REFERAT

Ca urmare a Cererii Nr. _____ / _____
 depusă de contribuabilul PF/SC _____,
 CNP/CUI _____, rol fiscal _____,
 Comisia numită prin Dispoziția nr. _____ din data de _____ a procedat la verificarea îndeplinirii
 condițiilor prevăzute de HCL nr. _____ / _____
 privind acordarea eșalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoane
 fizice și juridice, a constatat următoarele:

Secțiunea A: Condiții de acordare a eșalonării la plată

Condiții de acordare a eșalonării la plată	Modul de respectare a condițiilor	
a) are depuse toate declarațiile fiscale, la data eliberării certificatului de atestare fiscală	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
b) are capacitatea financiară de plată pe perioada de eșalonare	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
c) se află în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
d) nu se află în procedura insolvenței, conform prevederilor Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
e) nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
f) nu s-a stabilit răspunderea, în temeiul art. 169 din Legea nr.85/2014, privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, și/sau răspunderea solidară potrivit prevederilor art.25 și 26 din Legea 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită.	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
g) au fost depuse documentele justificative necesare soluționării cererii	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
h) cererea de acordare a eșalonărilor la plată nu conține obligațiile fiscale prevăzute la art.3 alin. (3) din procedura aprobată prin HCL nr. / 2018	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU
i) cererea și documentele aferente nu prezintă nicio modificare față de condițiile de acordare a eșalonării la plată prevăzute într-o cerere anterioară care a fost respinsă.	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU

Sectiunea B: Date de analiză

Se menționează în ce constă dificultatea generată de lipsa temporară de disponibilități bănești a contribuabilului și capacitatea financiară de plată a acestuia pe perioada de eșalonare.

**Secțiunea C: Alte mențiuni****Sectiunea D: Concluzii**

- a) se propune respingerea pentru neîndeplinirea condițiilor prevăzute la secțiunea A lit. _____
- b) se propune respingerea potrivit art.3 alin.(3) lit. _____ din HCL nr. _____ / _____ 2018 pentru următoarele creanțe:
- c) se propune aprobarea eșalonării la plată pe o perioadă de _____ luni pentru următoarele creanțe bugetare:

Nr. Crt.	Denumirea creanței bugetare	Creanțe bugetare		
		Total, din care:	Creanțe bugetare principale	Creanțe bugetare accesorii
				Majorări de Intârziere
0	1	2 = 3 + 4	3	4
1				
2				
3				
4				
...				
Total General				

De asemenea, anexăm la prezentul referat documentele ce dovedesc îndeplinirea / neîndeplinirea condițiilor prevăzute la art.4 alin.1 din HCL nr. _____ / _____ 2018.

COMISIA DE EȘALONARE

Comuna Banesti
 Compartimentul Impozite și Taxe Locale
 CIF 2844731
 Str.Gherghiceni, Nr.495
 Nr...../.....

**DECIZIE****de eşalonare la plată a creanțelor bugetare**

Datele de identificare ale contribuabilului	Datele de identificare ale împuternicitului
Denumirea/Numele și prenumele	Denumirea/Numele și prenumele
Adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

-K -----
 În conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și H.C.L. nr. __/___ 2018 privind acordarea eşalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice, având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la nr. _____/___, luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în procedura privind reglementarea acordării eşalonării la plată pentru creanțele bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice, se emite următoarea decizie:

Se acordă eşalonarea la plată pe o perioadă de ___ luni a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local, în sumă totală de _____, reprezentând:

Nr. Crt.	Denumirea creanței bugetare	Creanțe bugetare		
		Total, din care:	Creanțe bugetare principale	Creanțe bugetare accesorii
0	1	2 = 3 + 4	3	4
1				
2				
Total General				

Cuquantumul și termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin graficul de eşalonare, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Impotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Codului de procedură fiscală, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Compartiment Impozite si Taxe Locale

ANEXA Nr.7 /
la H.C.L. nr.77/30.10.2018

Comuna Banesti
Compartimentul Impozite și Taxe Locale Banesti
C1F 2844731

Str. Gherghiceni, Nr.495

Nr...../.....



DECIZIE de respingere a cererii de acordare a eșalonării la plată a creanțelor bugetare

Datele de identificare ale contribuabilului	Datele de identificare ale împuternicitului
Denumirea/Numele și prenumele	Denumirea/Numele și prenumele
Adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

În conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și H.C.L. nr. _____ / ____ 2018 privind acordarea eșalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice, având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la nr. _____ / _____, luând în considerare că **nu sunt** îndeplinite condițiile prevăzute în procedura privind reglementarea acordării eșalonării la plată pentru creanțele bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice, se emite următoarea decizie:

Se respinge cererea de acordare a eșalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local. Motivele de fapt pentru care se respinge cererea de acordare a eșalonării la plată a creanțelor bugetare sunt:

Temeiul de drept:

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Codului de procedură fiscală, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Compartiment Impozite si Taxe Locale

Comuna Banesti
 Compartimentul Impozite și Taxe Locale Banesti
 CIF 2844731
 Str. Gherghiceni, Nr.495
 Nr...../.....



DECIZIE de finalizare a eșalonării la plată a creanțelor bugetare

Datele de identificare ale contribuabilului	Datele de identificare ale împuternicitului
Denumirea/Numele și prenumele	Denumirea/Numele și prenumele
Adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (3) din HCL nr..... /..... privind procedura de acordare a eșalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și persoanele juridice, vă comunicăm că eșalonarea la plată, aprobată prin Decizia de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale nr..... din data de, a fost finalizată la data de, întrucât sumele eșalonate la plată au fost stinse în totalitate și au fost respectate condițiile de menținere a eșalonării la plată prevăzute în art. 9 alin. (1) din HCL privind procedura de acordare a eșalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și persoanele juridice.

Consecințele finalizării eșalonării la plată a obligațiilor fiscale:

Mențiuni privind audierea cotribuabilului:

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Codului de procedură fiscală, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Compartiment Impozite si Taxe Locale

Comuna Banesti

Compartimentul Impozite si Taxe Locale

CIF 2844731

Str. Gherghiceni, Nr.495

Nr/.....

**DECIZIE de constatare a pierderii valabilității eşalonării la plată a creanțelor bugetare**

Datele de identificare ale contribuabilului	Datele de identificare ale împuternicitului
Denumirea/Numele și prenumele	Denumirea/Numele și prenumele
Adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

În conformitate cu Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și H.C.L. nr. / _____ 2018 privind acordarea eşalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice, vă comunicăm că eşalonarea la plată, aprobată prin decizia de eşalonare la plată a creanțelor bugetare nr. _____ / _____, și-a pierdut valabilitatea începând cu data de _____.

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității eşalonării la plată a creanțelor bugetare sunt:

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Codului de procedură fiscală, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Compartiment Impozite si Taxe Locale

Comuna Banesti
Compartimentul Impozite și Taxe Locale
CIF 2844731
Str.Gherghiceni, Nr.495
Nr...../.....

ANEXA Nr.10 la H.C.L. nr.77/ 2018



DECIZIE

de modificare a deciziei de eșalonare la plată a creanțelor bugetare

Datele de identificare ale contribuabilului	Datele de identificare ale împuternicitului
Denumirea/Numele și prenumele	Denumirea/Numele și prenumele
Adresa:	Adresa:
Codul de identificare fiscală	CNP

-K-----
In temeiul art.17 alin.(7)din H.C.L. nr...../.....2018 privind acordarea eșalonării la plată a creanțelor bugetare restante datorate bugetului local de către persoanele fizice și juridice și a prevederilor Codului de procedură fiscală, vă comunicăm decizia de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale nr..... / se modifică după cum urmează:
1. Se acordă eșalonarea la plată pe o perioadă de luni a creanțelor bugetare exigibile existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală în sumă totală de..... , reprezentând:

Nr. Crt.	Denumirea creanței bugetare	Creanțe bugetare		
		Total, din care:	Creanțe bugetare principale	Creanțe bugetare accesorii
0	1	2 = 3 + 4	3	4
1				
2				
Total General				

Graficul de eșalonare la plată care face parte integrantă din Decizia de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale nr..... data de se înlocuiește cu noul grafic prevăzut in anexă la prezenta decizie.

- Restul prevederilor din Decizia de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale nr..... data de rămân neschimbate.
- Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Codului de procedură fiscală, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Compartiment Impozite si Taxe Locale